

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КОЛОКОЛЬЧИК»

303240, Орловская область, г. Дмитровск,
ул. Рабоче - Крестьянская, дом 10а

Тел: (48649) 2-15-91

Принято
на заседании Педагогического совета
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»

Утверждаю
и.о. Заведующей
МБДОУ « Д/с «Колокольчик»

Протокол № 1
от «30» августа 2018 г.

Приказ №218
от «31» августа 2018 г.
И.А.Царёва



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО – МЕДИКО- ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КОЛОКОЛЬЧИК»**

г.Дмитровск- 2018г.

**Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Дмитровского района Орловской области
«Детский сад комбинированного вида «Колокольчик» .**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Дмитровского района Орловской области « Детский сад комбинированного вида « Колокольчик»(далее- Положение) , (далее МБДОУ « Д/с «Колокольчик») –в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Комментариями Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 г. № 08-249,;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПиН 2.4.1.3049-13)(с изменениями и дополнениями от 27.08.2015г.)

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (далее- ПМПк) МБДОУ « Д/с «Колокольчик» является одной из форм методической работы педагогического коллектива МБДОУ « Д/с « Колокольчик».

1.4. ПМПк создается на базе МБДОУ « Д/с « Колокольчик» приказом заведующей МБДОУ « Д/с « Колокольчик».

1.5. Срок действия данного положения не ограничен.

2. Цели и задачи ПМПк МБДОУ « Д/с «Колокольчик».

2.1. Целью деятельности ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик» является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников, исходя из реальных возможностей МБДОУ « Д/с « Колокольчик», в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2. 2. **Главная задача** ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик» - определение основных направлений, форм и сроков коррекционно - развивающего процесса.

В задачами ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик» входит:

- своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих отклонения в адаптации, обучении и поведении;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов воспитанников;
- выявление индивидуальных возможностей развития воспитанника;

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках, имеющихся в детском саду возможностей;
- разработка программ коррекционных мероприятий с целью преодоления отклонений в развитии детей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие воспитанника, динамику его состояния.
- консультирование воспитателей, родителей (законных представителей) в ходе разрешения сложных или конфликтных педагогических ситуаций;
- организация взаимодействия педагогов и специалистов МБДОУ «Д/с «Колокольчик» участвующих в деятельности
- формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных трудностях ребенка;
- выработка коллективных рекомендаций для педагогов по психолого-медико-педагогической работе с детьми;
- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или учебно-воспитательные условия.
- консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;
- социальная защита ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни или психотравмирующих обстоятельств;
- комплексное воздействие на личность ребенка;
- охрана и укрепление соматического и психологического здоровья с учетом индивидуальных потребностей и возможностей ребенка.
-

3. Порядок подготовки и проведения ПМПк МБДОУ «Д/с «Колокольчик».

Заседания ПМПк МБДОУ «Д/с «Колокольчик» подразделяются на плановые (в том числе: установочное, промежуточное, заключительное) и внеплановые (срочные).

3.1. Плановые заседания ПМПк МБДОУ «Д/с «Колокольчик» проводятся два раза в течение учебного года.

- Установочный (сентябрь):

- о зачислении детей в логопедическую группу, по заключению комиссии ППМС – Центр Дмитровского района;
- о зачислении детей на логопедический пункт МБДОУ «Д/с «Колокольчик» по заключениям обследования учителя-логопеда МБДОУ «Д/с «Колокольчик».
- разное

Итоговый (май) – проводится в преддверии окончания учебного года,

- обсуждение итоговой диагностики детей логопедической группы и детей, занимающихся на логопедическом пункте.
- выпуск детей с логопедического пункта МБДОУ «Д/с «Колокольчик»;
- выпуск детей из логопедической группы МБДОУ «Д/с «Колокольчик»;
- разное

3.5. Внеплановые заседания ПМПк МБДОУ «Д/с «Колокольчик» определяется реальными запросами педагогов МБДОУ «Д/с «Колокольчик» а так же по запросам родителей (законных представителей) воспитанников. (приложение 1).

Поводом для внепланового ПМПк являются возникновение новых обстоятельств влияющих на развитие ребёнка, отрицательная динамика его развития.

3.6. Основной задачей внепланового заседания ПМПк является: решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам.

3.7. Председатель ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» организует деятельность ПМПк информирует членов комиссии ПМПк о предстоящем заседании, организует подготовку проведение заседания ПМПк, ставит в известность родителей (законных представителей) воспитанников, контролирует решение ПМПк.

3.8. На заседании ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» каждый специалист, участвовавший в коррекционной – развивающей работе с детьми, представляет составленное на основе обследования заключение (представление) и рекомендации

3.9. Схема заседания ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» может предусматривать:

- организационный момент;
- заслушивание заключения (представления) специалистов, дополнение другими членами ПМПк;
- собеседование с родителями (законными представителями);
- собеседование с ребенком;
- обмен мнениями и предложениями по коррекции развития;
- выработку рекомендаций;
- разработку программы индивидуальной коррекционной работы с ребенком и другое.

4. Состав ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик».

4.1 Председателем ПМПк является заведующая МБДОУ «Д/с « Колокольчик»

4.2. В состав ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» входят:

- старший воспитатель МБДОУ «Д/с « Колокольчик» ;
- учитель - логопед МБДОУ «Д/с « Колокольчик»;
- социальный педагог МБДОУ «Д/с « Колокольчик»;
- старшая медицинская сестра МБДОУ «Д/с « Колокольчик».

4.3. Из состава ПМПк назначается секретарь.

4.4. По мере необходимости, при отсутствии специалистов в МБДОУ «Д/с « Колокольчик», к работе ПМПк, можно привлекать специалистов из других организаций, где имеются такие специалисты, на договорной основе.

4.5. В необходимых случаях на заседание ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» могут приглашаться воспитатель, родители (законные представители) воспитанника.

5. Организация работы ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» по запросам педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Д/с «Колокольчик».

5.1. Обследование воспитанника специалистами ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик». осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) или педагогов МБДОУ «Д/с « Колокольчик» с согласия родителей (законных представителей) на основании Договора между МБДОУ «Д/с « Колокольчик» и родителями (законными представителями). (приложение 2)

5.2. Обследование ребенка проводится каждым специалистом ПМПк МБДОУ «Д/с «Колокольчик» индивидуально с учетом реальной возрастной психо-физической нагрузки на воспитанника.

5.3 По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, разрабатываются рекомендации.

5.4. На заседании ПМПк все специалисты участвующие в обследовании и / или коррекционно - развивающей работе с ребёнком представляют результаты обследования на ребёнка и рекомендации

5.5. Коллективно выносятся решение ПМПк.

5.5. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в МБДОУ «Д/с «Колокольчик») осуществляется по решению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

- 5.6. При отсутствии в МБДОУ « Д/с «Колокольчик» необходимых условий, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк могут рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться в ППМС- Дмитровского района.
- 5.7. Старшая медицинская сестра может направлять воспитанника МБДОУ « Д/с « Колокольчик» в детскую поликлинику, на консультацию к специалистам, но только с согласия родителей (законных представителей).
- 5.8. На проведение с ребёнком дополнительной воспитательно- образовательной или коррекционно- развивающей работы решением ПМПк назначается ведущий специалист из членов ПМПк.
- 5.9.. В функциональные обязанности ведущего специалиста входит коррекционно- развивающая или дополнительная воспитательно- образовательная работа с ребёнком на занятиях, в режимных моментах, а также отслеживание динамики развития , при необходимости , проведение комплексных диагностических обследований. Заключение ведущего специалиста заслуживают особого внимания при определении воспитательно- образовательного маршрута в период повторных заседаний ПМПк.
- 5.10. При появлении новых обстоятельств или кардинальных изменений в состоянии ребёнка или иных случаях повторный ПМПк имеет право назначить другого специалиста в качестве ведущего , из членов ПМПк или из другой организации, где имеются такие специалисты, на договорной основе.
- 5.11. Решение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей).
- 5.14. При направлении ребенка в ППМС- Центр Дмитровского района , копия решения ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик» выдается родителям (законным представителям) воспитанника на руки или направляется по почте.
- 5.15.. В другие учреждения и организации решение ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик» могут направляться только по официальному запросу.

6. Ответственность ПМПк МБДОУ « Д/с «Колокольчик».

- 6.1. ПМПк МБДОУ « Д/с «Колокольчик» несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций, отнесённых к его компетенции;
 - за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника;
 - за соблюдение прав и свобод личности ребенка;
 - за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
 - за обоснованность рекомендаций;
 - за ведение документации и ее сохранность.

7. Документация ПМПк МБДОУ« Д/с « Колокольчик».

- 7.1. Положение о ПМПк МБДОУ« Д/с « Колокольчик»
- 7.2. Протоколы заседаний ПМПк МБДОУ« Д/с « Колокольчик».
- 7.3. Договор сетевого взаимодействия между МБДОУ« Д/с « Колокольчик» и МБУ «Дмитровский образовательный центр психолога – педагогической, медицинской и социальной помощи»
- 7.4. Договор о привлечении специалиста из другой организации, на договорной основе для участия в работе ПМПк « МБДОУ « Д/с « Колокольчик» (по необходимости) .
- 7.5. Журнал записи детей на ПМПк МБДОУ« Д/с « Колокольчик».

Приложение 1.
к
Положению
о психолого-медико-педагогическом
консилиуме МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
Приказ №218г.
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
от «31» августа 2018г.

Председателю
ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик»

_____ (фамилия. имя, отчество).

родителя (законного представителя)

_____ (фамилия имя. отчество

проживающего по адресу

_____ Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обследовать моего ребёнка _____
(фамилия, имя, дата рождения ребёнка)

воспитанника _____ группы « _____ », с целью
определения образовательного маршрута, для развития ребенка в соответствии с его
индивидуальными особенностями и образовательными потребностями.

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись родителя
(законного представителя)

*Приложение 2
к Положению
о психолого-медико-педагогическом
консилиуме МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
Приказ №218г.
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
от «31» августа 2018г.*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КОЛОКОЛЬЧИК»**

303240, Орловская область, г. Дмитровск,
ул. Рабоче - Крестьянская, дом 10а

Тел: (48649) 2-15-91

ДОГОВОР

**о взаимодействии психолого-медико-педагогического консилиума
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Дмитровского района Орловской области
«Детский сад комбинированного вида « Колокольчик»
(далее МБДОУ « Д/ с «Колокольчик»)
и родителей (законных представителей) воспитанника**

Настоящий Договор заключается между психолого-медико-педагогическим консилиумом
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Дмитровского
района Орловской области «Детский сад комбинированного вида
« Колокольчик» (далее - ПМПк МБДОУ « Д/ с «Колокольчик») в лице
Председателя ПМПк МБДОУ «Д/с « Колокольчик» _____

(Ф.И.О. председателя ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик»)

и родителями (законными представителями)

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

воспитанника _____

(Ф.И.О. , дата рождения ребенка)

Целью заключения договора является совместная деятельность по оказанию комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанника в соответствии с его индивидуальными особенностями и образовательными потребностями.

1. Обязанности сторон:

ПМПк: МБДОУ « Д/с « Колокольчик»

- 1.1. Обеспечивает квалифицированное проведение диагностики и коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанника в соответствии с рекомендациями ПМПк и реализуемой образовательной программой в МБДОУ « Д/с «Колокольчик».
- 1.2. Информировывает родителей (законных представителей) о результатах диагностики и коррекционно-развивающей работе с ребёнком.
- 1.3. Сохраняет конфиденциальность результатов диагностики и содержания коррекционной работы, проводимой с ребёнком.
- 1.4. Направляет дошкольника на комиссию ППМС – Центр Дмитровского района для решения вопроса об определении образовательного маршрута при отсутствии положительной динамики в развитии ребенка в течение 1 года.

Родители (законные представители):

- 1.5. Выполняют рекомендации ПМПк МБДОУ « Д/с «Колокольчик».
- 1.6. Предоставляют необходимую информацию об особенностях психофизического развития ребенка по запросу специалистов ПМПк МБДОУ « Д/с «Колокольчик».

2. Права сторон:

- 2.1. При несогласии с заключением и рекомендациями ПМПк, родители (законные представители) в праве обратиться в комиссию ППМС - Центр Дмитровского района.
- 2.2. ПМПк и родители (законные представители) имеют право расторгнуть настоящий договор при невыполнении одного или нескольких пунктов договорных обязательств.
- 2.3. Родители (законные представители) имеют право получать интересующую их информацию на любом этапе работы с ребенком.

3. Прочие условия.

- 3.1. ПМПк и родители (законные представители) обязаны соблюдать условия настоящего договора.
- 3.2. Договор является обязательным документом для родителей (законных представителей), обращающихся в ПМПк МБДОУ « Д/с « Колокольчик».
- 3.3. Договор составлен в двух экземплярах, хранится у каждой из сторон и действует с момента его подписания.

Родители (законные представители)

Ф.И.О. _____

место работы _____

домашний адрес _____

телефон домашний _____

телефон рабочий _____

Председатель ПМПк
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 ____ г

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение 2

к Положению
о психолого-медико-педагогическом
консилиуме МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
Приказ №218г.
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
от «31» августа 2018г.

Динамика речевого развития

_____ (фамилия. имя, отчество ребёнка, дата рождения) _____ логопедическая группа или логопедический пункт

_____ (возрастная группа если это ребенок, занимающийся на логопедическом пункте)

Направление работы	Стартовая диагностика (дата)	Промежуточная диагностика (дата)	Итоговая диагностика (дата)
1	2	3	4

Выводы. _____

Рекомендации. _____

Учитель – логопед _____

Дата

(подпись)

Направления коррекционно-речевой работы.

_____ (период обучения)

_____ (фамилия. имя, отчество ребёнка, дата рождения)

_____ (логопедическая группа или логопедический пункт)

_____ (возрастная группа если это ребенок, занимающийся на логопедическом пункте)

Направления работы	Содержание работы
--------------------	-------------------

Учитель – логопед _____

Дата

(подпись)

Список воспитанников
МБДОУ «Д/с « Колокольчик»
выпускающихся из логопедического пункта МБДОУ «Д/с « Колокольчик»

№ п / п	Фамилия имя, ребёнка.	Дата роде ния	Название возраст ной группы, которую посещает ребёнок.	Диагноз на момент зачисления, на логопедиче ский пункт	Дата зачисления на логопедичес- кий пункт	Сроки нахождения ребёнка на логопедичес- ком пункте	Проводи- мая работа	Окон чате льное заклю чение	Дата выпуска	Рекомендации

Учитель – логопед : _____
Дата

**Мониторинг динамики развития детей разновозрастной логопедической группе «АБВГДейка»
МБДОУ «Д/с « Колокольчик» за _____ учебный год**

Старшая возрастная подгруппа			
Направление коррекционной – речевой работы	Стартовый %	Промежуточный %	Итоговый %
Подготовительная к школе возрастная подгруппа			
Направление коррекционной – речевой работы	Стартовый %	Промежуточный %	Итоговый %

Выводы. _____ Рекомендации. _____

**Мониторинг динамики развития детей занимающихся на логопедическом пункте
МБДОУ «Д/с « Колокольчик» за _____ учебный год**

Направление коррекционной – речевой работы	Стартовый %	Промежуточный %	Итоговый %

Выводы. _____ Рекомендации. _____

Учитель – логопед _____

Дата

(подпись)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дмитровского района Орловской области
« Детский сад комбинированного вида «Колокольчик»**

Журнал

записи детей на психолого-медико-педагогический консилиум

начат: « _____ » _____ **20** _____ г.

окончен: « _____ » _____ **20** _____ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дмитровского района Орловской области
« Детский сад комбинированного вида «Колокольчик»**

Журнал

регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций
психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ « Д/с « Колокольчик»

начат: « _____ » _____ **20** _____ г.

окончен: « _____ » _____ **20** _____ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дмитровского района Орловской области
« Детский сад комбинированного вида «Колокольчик»**

Журнал сведений о динамике развития воспитанников

МБДОУ « Д/с « Колокольчик

начат: « _____ » _____ **20** _____ г.

окончен: « _____ » _____ **20** _____ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дмитровского района Орловской области
« Детский сад комбинированного вида «Колокольчик»**

Представление педагога – психолога на воспитанника МБДОУ» Д/с « Колокольчик»

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____ Возраст на момент обследования _____

Возрастная группа _____

Запрос специалистов / родителей _____

1. Внешний вид и поведение в ситуации обследования _____

2. Темп работы и работоспособность _____

3. Общая осведомленность ребенка (социально- бытовая ориентировка) _____

4. Особенности латерализации _____

5. Характеристика моторики, в т.ч. графической деятельности _____

6. Особенности память:

▪ Слухоречевая _____

▪ Зрительная _____

▪ Опосредованная _____

7. Особенности восприятия:

▪ Цвета _____

▪ Формы _____

▪ Величины _____

▪ Пространства _____

8. Особенности внимания:

▪ Концентрация _____

▪ Объем _____

▪ Переключаемость _____

▪ Устойчивость _____

9. Особенности мышления:

▪ Уровень развития мышления:

➤ Наглядно- действенное

➤ Наглядно- образное

➤ Элементы словесно- логического

▪ Классификация

▪ Обобщение

▪ Анализ и синтез

10. Особенности воображения _____
11. Особенности речевого развития _____
12. Особенности эмоционально-личностной сферы _____
13. Особенности мотивационно-волевой сферы _____
14. Характер межличностных отношений _____
15. Заключение педагога-психолога _____
16. Рекомендации _____

Дата «___» _____ 20___ г.

(подпись специалиста)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Дмитровского района Орловской области
« Детский сад комбинированного вида «Колокольчик»**

Индивидуальная программа развития воспитанника МБДОУ» Д/с « Колокольчик»