

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КОЛОКОЛЬЧИК»

303240, Орловская область, г. Дмитровск,

ул. Рабоче - Крестьянская, дом 10а

Тел: (48649) 2-15-91



Согласовано
Начальник отдела образования
Дмитровского района Орловской области
С.В.Сорокин
«03» февраля 2017 г.

Утверждаю
Заведующая
МБДОУ «Д/с «Колокольчик»
Т.И.Трохина.
Приказ № 3/4с
от «03» февраля 2017 г.



План
мероприятий по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
Дмитровского района Орловской области
«Детский сад комбинированного вида « Колокольчик»».

г. Дмитровск-2017г.

**План
мероприятий по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
Дмитровского района Орловской области
«Детский сад комбинированного вида « Колокольчик».**

Критерии независимой оценки качества работы образовательной организации	Показатели независимой оценки качества работы образовательной организации	Значение показателя независимой оценки качества работы учреждения		Мероприятия, направленные на повышение качества	Ответственный	Сроки исполнения
		фактические (по результатам НОК ОД)	целевые (планируемые)			
1.Открытость и доступность информации об организации	1.1. Полнота и актуальность информации об организации и её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	9,35	10	Систематическое обновление информации в соответствии с требованием Законодательства РФ	Ответственный за сайт МБДОУ	По мере необходимости
	1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	4, 1	10	Обновление информации, внесение данных об образовании ПК, педагогов и их основных достижениях в профессиональной деятельности Обновление информации на сайте по мере	Ответственный за сайт МБДОУ	По мере необходимости

				изменения данных педагогов.		
	1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	8, 15	10	Поддержание в актуальном состоянии сайта: - обзор предложений; - обсуждение, поступивших предложений, -онлайн- анкетирование Информирование родителей о возможности использования сайта ДОУ для внесения различных предложений	Ответственный за сайт МБДОУ	до 01.01.2019 г.
	1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	9,28	10	Создание технической возможности для использования каналов обратной связи: - поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения -ранжированной информации об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное., - автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес	Ответственный за сайт МБДОУ	до 01.01.2019 г.

				заявителя, - отслеживания хода рассмотрения обращений граждан		
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	6, 45	8	-Пополнение материально-технической базы новыми ресурсами в соответствии с ФГОС ДО	заведующая МБДОУ	2017-2019гг
	2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	9, 36	10	-Ежегодные медицинские осмотры воспитанников Контроль и мониторинг групп здоровья. Пропаганда ЗОЖ среди воспитанников и их родителей. Обеспечение норм питания соками, фруктами, овощами. -Приобретение современного спортивного оборудования в соответствии с ФГОС ДО,	заведующая МБДОУ; старший воспитатель, старшая медсестра.	Постоянно
	2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	6,25	8	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня социализации и подготовки воспитанников к школе	старший воспитатель	до 01.01.2019 г.
	2.4. Наличие дополнительных образовательных программ		7	Разработка спектра дополнительных услуг. Создание условия для открытия бесплатных кружков, секций.	заведующая МБДОУ, старший воспитатель , педагоги	2017-2020гг.
	2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов	6,12	8	Повышение количества	старший воспитатель	Постоянно

	обучающихся			воспитанников, участников мероприятий различного уровня.		
	2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	8,45	9	Разработка и апробация механизмов психолого-педагогического сопровождения семей детей-инвалидов и детей с ОВЗ раннего возраста в процессе адаптации в ДОО. в рамках РИП «Реализация Концепции развития ранней помощи детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья» Заключение сетевого взаимодействия с МБУ «Дмитровский образовательный центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи»	заведующая МБДОУ, старший воспитатель, воспитатели, специалисты МБДОУ ,	до 01.05.2019 г.
	2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	7	8	Создание доступной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов(К). Приобретение для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов(К) специальных технических средств обучения .	Заведующая .МБДОУ	до 01.01.2019 г.
3.	3.1. Соблюдение доброжелательности	10	10	Мероприятия по	Заведующая	Постоянно

Доброжелательность, вежливость, компетентность работников	и вежливости различных категорий работников учреждения (результаты опроса)			соблюдению правил профессиональной этики	МБДОУ, старший воспитатель	
	3.2. Компетентность различных категорий работников учреждения (результаты опроса)	7	10	Повышение профессионализма сотрудников: аттестация педагогов и прохождение курсовой. Подготовки, получение специального образования	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Постоянно до 01.01.2020г.
4.Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг	4.1. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг (результаты опроса)	9,75	10	Создание технической возможности выражения мнения участниками образовательных отношений о качестве оказания услуг в МБДОУ через онлайн- опрос Работа с общественностью по повышению имиджа МБДОУ	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	до 01.01.2019 г. Постоянно
	4.2.Удовлетворенность материально-техническим оснащением организации	7,43	10	Создание технической возможности выражения мнения участниками образовательных отношений о материально- техническом оснащении в ДОО через онлайн- опрос Работа с общественностью по повышению имиджа МБДОУ	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	до 01.01.2019 г. Постоянно
	4.3.Готовность рекомендовать	9,8	10	Работа с	Заведующая	Постоянно.

	организацию знакомым	родственникам и		общественностью по повышению имиджа МБДОУ	МБДОУ, старший воспитатель	
--	-------------------------	--------------------	--	---	----------------------------------	--