

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «КОЛОКОЛЬЧИК»

303240, Орловская область, г. Дмитровск,
ул. Рабоче - Крестьянская, дом 10а

Тел: (48649) 2-15-91;2-11-30

Принято
На Общем родительском собрании
МБДОУ « Д/с « Колокольчик»
Протокол №1
от « 03 » «сентября» 2018 г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
« Д/с «Колокольчик»
Приказ № 283
от « 03 » сентября 2018
Трохина Т.И



Положение

об Общем родительском собрании родителей (законных представителей)

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Дмитровского района Орловской области «Детский сад комбинированного вида
«Колокольчик»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Дмитровского района Орловской области «Детский сад комбинированного вида «Колокольчик» (далее - Учреждение) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Уставом Учреждения;

1.2. Общее Родительское собрание - орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего Родительского собрания рассматриваются на педагогических советах при необходимости на Общем собрании работников Учреждения .

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим Родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего Родительского собрания.

Основными задачами Общего Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, областной, районной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция Общего Родительского собрания.

Компетенция общего родительского собрания ДОУ:

- выбирает Родительский комитет Учреждения ;
- знакомится с Уставом другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанников, в том числе платных в Учреждении ;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности к школьному обучению, итогах

- учебного года ;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
 - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении ;
 - участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний ,родительских клубов, Дней открытых дверей и др.
 - планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
 - рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников (обучающихся).

4.Права Общего Родительского собрания.

4.1. Общее Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет Учреждения ;
- требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим Родительским собранием.

5.1. Общее Родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.

5.2. Для ведения заседаний Общее Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета Учреждения .

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения,

представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения .

5.4. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.

5.5. Председатель Общего Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Общего Родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждением определяет повестку дня Родительского комитета;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6. Общее Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Заседания Общего Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.9. Решение Общего Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений Общего Родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждения или Родительский комитет группы.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего Родительского собрания. Результаты докладываются Общему Родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего Родительского собрания с органами самоуправления

учреждения.

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7.1. Общее Родительское собрание несет ответственность:

за выполнение закрепленных за них задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего Родительского собрания.

8.1. Заседания Общего Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- Повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Родительского собрания нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующей и печатью Учреждения.

8.6. Протоколы Родительских собраний хранятся в делах Учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).